

Série d'exercice Tableur (Excel)

Table des matières

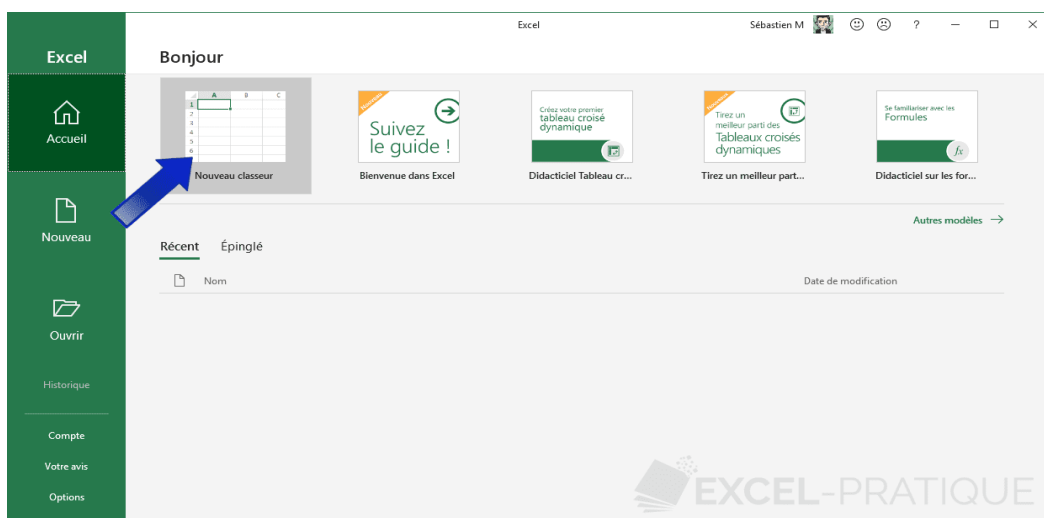
Ouvrir un nouveau fichier Excel :	1
Exercice 1 :	2
Exercice 2 :	3
Exercice 3 :	4
Exercice 4 :	4
Exercice 5 :	5
Exercice 6 :	5

Ouvrir un nouveau fichier Excel :

Commencez par ouvrir votre logiciel OpenOffice, LibreOffice ou Excel et cliquez sur "Nouveau classeur" :



Sur Excel :



Exercice 1 :

La première feuille de ce classeur ressemblera à ceci :

	A	B	C	D	E	F	G
1	Pomme						
2	Banane						
3	Orange						
4	Fraise	Framboise					
5							
6							
7							
8							
9							

L'objectif de cet exercice est :

- Déplacer les cellules contenant les mots des différents fruits,
- Recopier le mot "Orange" jusqu'à la colonne E,
- Fusionner les cellules B5 à E5,
- Puis de mettre en forme tous les éléments de votre feuille de façon à vous rapprocher le plus possible de l'objectif suivant :

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2		Pomme						
3					<i>Banane</i>			
4		Orange		Orange	Orange			
5			Orange					
6			<i>Fraise</i>					
7			<i>Framboise</i>					
8								

Exercice 2 :

Reproduisez le classeur suivant :

	A	B	C	D	E	F
1		Points(test 1	Points(test 2	Points(test 3)		
2	Lucie L.	45	36	39		
3	Stéphanie S.	36	56	47		
4	Camille C.	28	37	31		
5	Marjorie M.	41	29	27		
6	Virginie V.	51	36	44		
7	Mélanie M.	29	33	35		
8	Sophie S.	32	36	41		
9						
10						
11						

L'objectif de cet exercice est d'utiliser les connaissances apprises pour créer le tableau suivant à partir des données disponibles sur la première feuille (en cherchant à vous rapprocher le plus possible de ce résultat) :

	A	B	C	D	E	F
1						
2			Points (test 1)	Points (test 2)	Points (test 3)	
3		Lucie L.	45	36	39	
4		Stéphanie S.	36	56	47	
5		Camille C.	28	37	31	
6		Marjorie M.	41	29	27	
7		Virginie V.	51	36	44	
8		Mélanie M.	29	33	35	
9		Sophie S.	32	36	41	
10						
11						

Exercice 3 :

- Créer un nouveau classeur et recopier le tableau suivant et lui attribuer les mise en forme.

BUDGET DIVERTISSEMENT

	Janvier	Février	Mars
TV par câble	52,98 €	52,98 €	52,98 €
Livres	40,75 €	26,78 €	45,65 €
Cinéma	16,00 €	32,00 €	10,00 €
CD	18,98 €	29,98 €	35,90 €
Totaux			

- Dans la ligne « Totaux », additionnez les nombres présents dans chaque colonne (Janvier, Février et Mars) en utilisant la fonction « somme »

Exercice 4 :

Créer un nouveau classeur et recopier le tableau suivant et lui attribuer ses mise en forme.

	Emilie	Jack	Cindy	Tom
	/20	/20	/20	/20
Français				
grammaire	15	14	16	16
orthographe	16	13	17	18
conjugaison	15	15	17	17
dictée	17	13	18	16
Math.				
calcul	16	18	16	14
géométrie	18	19	18	13
opérations	17	17	16	15
Sciences	18	19	15	17
Géographie	15	16	17	18
Histoire	14	15	18	17
TOTAL				

Quel est le résultat de chaque enfant ?

- Calculer les résultat d'Emilie dans la cellule B25.
- Copier cette formule dans les cellules C25, D25, E25.

Exercice 5 :

Reproduisez ce tableau :

	A	B	C	D	E	F
1	Nom	Salaire horaire	Nombre d'heures	Salaire brut	Déductions	Salaire net
2	Martin	20,00 €	160		200,00 €	
3	Durand	32,00 €	158		180,00 €	
4	Blanc	45,00 €	162		250,00 €	
5						
6	TOTAL					
7						

- Calculez le salaire brut pour chacun des employés.
- Calculez le salaire net ainsi que le total des salaires brut et net.
- Respecter la mise en forme des en-têtes.

Exercice 6 :

Reproduisez ce tableau :

	A	B
1	Mois	Coût de l'électricité
2	Janvier	100 €
3	Février	120 €
4	Mars	140 €
5	Avril	80 €
6	Mai	67 €
7	Juin	44 €
8		

Partie 1 :

- Insérez un graphique de type histogramme avec les données ci-dessous.
- Inscrive le titre Coût de l'électricité au graphique ainsi que la légende
- Affichez l'axe des abscisses et l'axe des ordonnées ainsi que le montant.

Partie 2 :

- Insérez un deuxième graphique de type Courbes avec marques affichées à chaque point à l'endroit prévu à cet effet.
- Le titre du graphique sera Évolution du coût de l'électricité par mois.
- Insérez le titre Coût de l'électricité à l'axe des abscisses et Mois à l'axe des ordonnées.